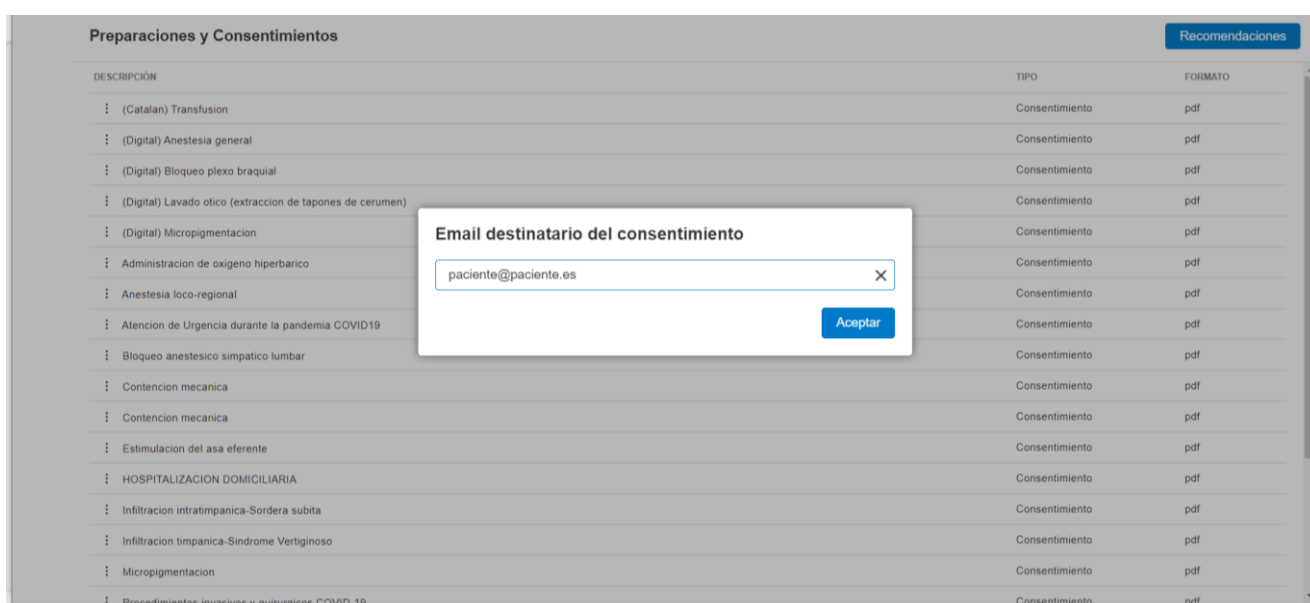




- **CREAR:** Crea el consentimiento elegido.
- **CREAR Y ENVIAR:** Crea el consentimiento y lo envía automáticamente a la tablet asociada a la consulta/sala donde se ha capturado la cita para que lo firme primero el médico y después el paciente.
- **CREAR Y ENVIAR A...:** Igual que la opción de crear y enviar, pero permite elegir la tablet a la que enviar el documento para firmar.

Elegir la opción que corresponda. En la mayoría de los casos será “**crear y enviar**”.

5. Introducir el email del paciente: el paciente recibirá por email el consentimiento informado para poder leerlo detalladamente si lo desea.



6. Completar información del consentimiento según corresponda y **aceptar**. Posteriormente, el sistema informa que el consentimiento ha sido creado y regresa a la ventana de los consentimientos.

- Datos del tutor
- Consecuencias relevantes o de importancia que la intervención origina con seguridad
- Descripción de los riesgos personalizados
- Consecuencias previsibles de su no realización
- Lateralidad
- N° de sesiones estimadas

**Información del consentimiento** ✕

**Información del tutor**

Tutor Legal o Familiar

Documento del tutor

Parentesco

**Información del consentimiento**

Consecuencias relevantes o de importancia que la intervención origina con seguridad

Descripción de los riesgos personalizados

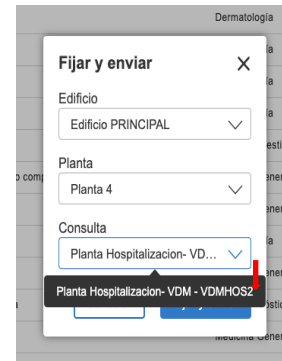
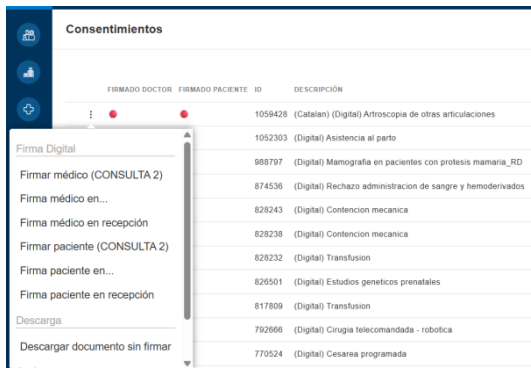
⚠ Se ha creado el nuevo consentimiento ✕

✔ Se ha solicitado correctamente la firma del consentimiento. Puede continuar en la tablet ✕

## 2. Firma digital del médico

1. Enviar el consentimiento a la tablet para su firma por el médico:

- Si se seleccionó CREAR: En la pantalla donde aparecen todos los consentimientos creados, elegir una de las opciones de firma médico. Con la opción “firma médico en” hay que seleccionar la tablet que se va a utilizar (en el ejemplo VDMHOS2) y pulsar “fijar y enviar”.

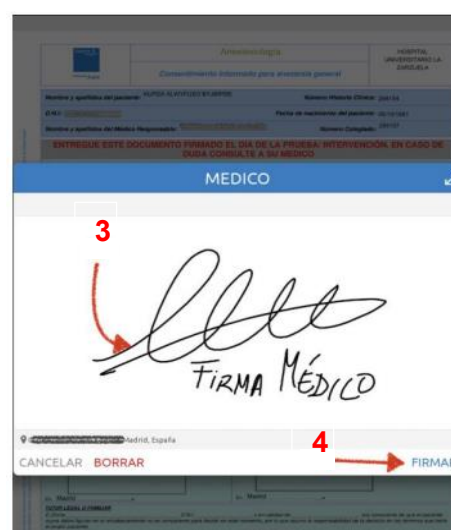
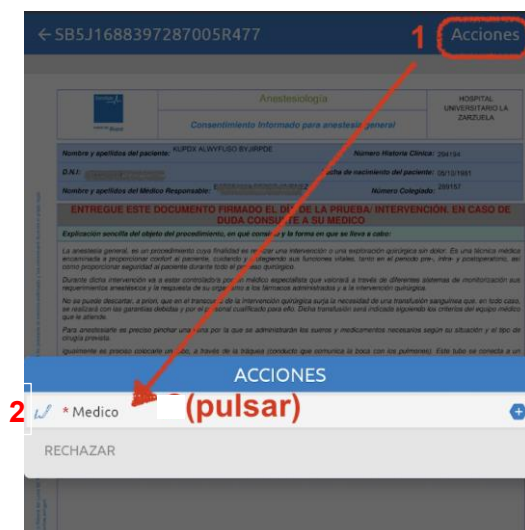


- Si se eligió la opción de CREAR Y ENVIAR o CREAR Y ENVIAR A, el documento a firmar aparecerá directamente en la bandeja de entrada de la aplicación Sanitas Sign de la tablet.

2. Pulsar sobre la entrada de consentimiento con “FIRMA MÉDICO” y aparecerá en la tablet:



3. Pulsar en **acciones** y firmar en la tablet siguiendo la secuencia dibujada del 1 al 4.



### 3. Firma digital del paciente

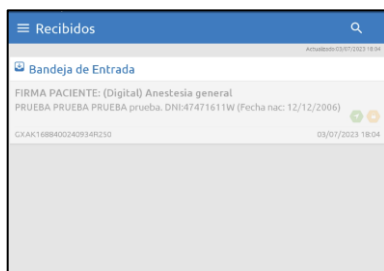
1. Enviar el consentimiento a la tablet para su firma por el paciente:

- Si se seleccionó CREAR: En la pantalla donde aparecen todos los consentimientos creados, elegir una de las opciones de firma paciente. Con la opción “firma paciente en...” hay que seleccionar la tablet que se va a utilizar (en el ejemplo VDMHOS2) y pulsar “fijar y enviar”.

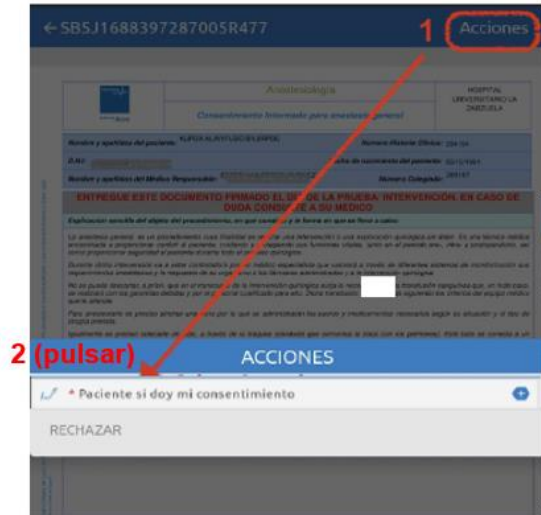


- Si se eligió la opción de CREAR Y ENVIAR o CREAR Y ENVIAR A, el documento a firmar aparecerá directamente en la aplicación Sanitas Sign de la tablet, una vez esté firmado por el médico.

2. Pulsar sobre la entrada de consentimiento con “FIRMA PACIENTE” y aparecerá en la tablet: Seleccionar el documento confirmando con el paciente su nombre, apellidos y fecha de nacimiento, para asegurarse que no se ha seleccionado otro paciente.



1. Pulsar en **acciones** y firmar en la tablet siguiendo la secuencia dibujada del 1 al 4.



En caso de que el paciente no desee firmar el consentimiento en ese momento, podrá firmarlo el día de la intervención/prueba, antes de su realización.

#### 4. Cambios respecto a la edición anterior

03/02/2026. Unificación con el procedimiento de consentimiento informado digital de hospitalización y consultas externas.

28/02/2023. Primera edición

Elaborado:	Revisado:	Aprobado:
Luz Pagonessa	Raquel Piñero, Pablo Turrión, Parham Khosravi, Paula Rodríguez, Nadia Hayajneh, Alfonso Fernández, María Moratalla	Raquel Piñero, Pablo Turrión, Parham Khosravi, Paula Rodríguez, Nadia Hayajneh, Alfonso Fernández, María Moratalla